ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 75fdd8aa968741f3822837816 0a2d93d
Владелец: Барабанов Андрей Сергеевич
Действителен: с 07.05.2025 по 31.07.2026

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Вологодский филиал РАНХиГС

Кафедра управления и экономики

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой управления и экономики
Вологодского филиала РАНХиГС
Протокол от 24 ноября 2023 г. № 4

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Управление проектами
(наименование образовательной программы)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Управление проектами
(профиль)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2024

Вологда, 2023 г.

Автор-составитель:

Кандидат технических наук, доцент кафедры управления и экономики Смирнов А.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой управления и экономики

Кандидат экономических наук, доцент Андреева М.В.

(наименование кафедры, ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы…….. 4
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций…….. 5
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы……. 8
4. Методические материалы…….. 11

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

УК ОС-1 – способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции.

УК ОС-2 – способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.

УК ОС-3 – способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе.

УК ОС-4 – способность осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках.

УК ОС-5 – способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК ОС-6 – способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК ОС-7 – способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК ОС-8 – способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК ОС-9 – способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности.

УК ОС-10 – способность демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

УК ОС-11 – способность идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности.

ОПК ОС-1 – способность решать профессиональные задачи на основе знаний экономической и управленческой теории.

ОПК ОС-2 – способность осуществлять сбор и анализ данных, в том числе из открытых источников, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных инструментов.

ОПК ОС-3 – способность находить организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия.

ОПК ОС-4 – способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов.

ОПК ОС-5 – способность использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства.

ОПК ОС-6 – способность осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникационных технологий.

ПКо ОС-1 – способность использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга.

ПКо ОС-2 – способность оценивать и учитывать факторы внешней среды бизнеса для повышения конкурентоспособности организации.

ПКо ОС-3 – способность применять в профессиональной деятельности современные методы управления человеческими ресурсами.

ПКо ОС-4 – способность применять основные методы финансового менеджмента для обеспечения деятельности организации.

ПКо ОС-5 – способность осуществлять оценку конкурентных преимуществ организации при разработке и реализации стратегии организации.

ПКс ОС-1 – способность к выбору объектов инвестирования, применению существующих методик по оценке эффективности инвестиционных проектов.

ПКс ОС-2 – способность участвовать в организации исполнения проекта и выстраивать коммуникации с заинтересованными сторонами работ.

ПКс ОС-3 – способность осуществлять кросс-функциональные процессы и процессы подразделений организации.

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

Выпускная квалификационная работа

Код и наименование компетенции	Ключевой индикатор
УК ОС-1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников
УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке
УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере
УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья
УК ОС-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения

возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
УК ОС-11. Способность идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	Идентифицирует проявления экстремизма и обосновывает профилактические меры, направленные на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности
ОПК ОС-1. Способность решать профессиональные задачи на основе знаний экономической и управленческой теории	Понимает законы развития организации. Определяет финансовые ресурсы организации и рассчитывает их стоимость в соответствии с принятыми в организации стандартами. Выбирает методы планирования финансово-хозяйственной деятельности организации, предпринимательских проектов в соответствии с исходными данными. Составляет план доходов и расходов для различных подразделений организации на основе проектного подхода
ОПК ОС-2. Способность осуществлять сбор и анализ данных, в том числе из открытых источников, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных инструментов	Находит и анализирует информацию с помощью современных цифровых технологий и аналитических инструментов для решения управленческой задачи. Решает организационные задачи на основе поиска и анализа необходимой информации с использованием современных инструментов
ОПК ОС-3. Способность находить организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия	Выбирает методы принятия управленческих решений по предмету ВКР. Определяет альтернативы управленческих решений. Выбирает подходящий инструмент принятия решений
ОПК ОС-4. Способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов	Ориентируется в последних прорывных направлениях в менеджменте в соответствии с предметом ВКР. Выбирает наиболее подходящий подход в менеджменте относительно предмета ВКР
ОПК ОС-5. Способность использовать при решении профессиональных задач современные информационно-	Применяет современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности

коммуникационные технологии и программные средства	
ОПК ОС-6. Способность осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникационных технологий	Выполняет требования информационной безопасности при осуществлении информационного и цифрового взаимодействия
ПКо ОС-1. Способность использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга	Демонстрирует навыки применения современных методик маркетинга при осуществлении практической деятельности
ПКо ОС-2. Способность оценивать и учитывать факторы внешней среды бизнеса для повышения конкурентоспособности организации	Выявляет факторы прямого и косвенного воздействия. Проводит анализ макроокружения и макросреды. Дает оценку влияния факторов внешней среды на организацию. Проводит SWOT-анализ деятельности организации
ПКо ОС-3. Способность применять в профессиональной деятельности современные методы управления человеческими ресурсами	Демонстрирует навыки применения современных технологий управления человеческими ресурсами при осуществлении профессиональной деятельности
ПКо ОС-4. Способность применять основные методы финансового менеджмента для обеспечения деятельности организации	Осуществляет учет финансовых результатов. Владеет навыками составления финансовой отчетности. Проводит финансовый анализ
ПКо ОС-5. Способность осуществлять оценку конкурентных преимуществ организации при разработке и реализации стратегии организации	Раскрывает сущность и формы стратегического менеджмента. Определяет структуру стратегического плана. Раскрывает последовательность разработки стратегии организации
ПКс ОС-1. Способность к выбору объектов инвестирования, применению существующих методик по оценке эффективности инвестиционных проектов	Демонстрирует умение разработать инвестиционный проект и экономически его обосновать. Оценивает возможные риски инвестиционных вложений и рассматривает альтернативные варианты инвестирования и финансирования
ПКс ОС-2. Способность участвовать в организации исполнения проекта и выстраивать коммуникации с заинтересованными сторонами работ	Демонстрирует навыки организации исполнения проекта и построения коммуникаций с заинтересованными сторонами проекта
ПКс ОС-3. Способность осуществлять кросс-функциональные процессы и процессы подразделений организации	Демонстрирует способность принимать практическое участие в кросс-функциональных процессах и процессах подразделений организации. Выявляет их недостатки и определяет направления их устранения

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выпускную квалификационную работу бакалавра, выполненную на основе изучения научных источников и эмпирических данных, включающий в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной, законченной работой научно-исследовательской и (или) аналитической направленности.

Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются на заседании кафедры и, как правило, продолжают темы научно-исследовательской работы.

По письменному заявлению обучающемуся в установленном порядке может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по предложенной им теме, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Не позднее даты начала Государственной итоговой аттестации за каждым обучающимся приказом Академии закрепляется тема и руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников академии, и при необходимости консультант (консультанты).

Тема выпускной квалификационной работы должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Примерные темы выпускных квалификационных работ:

1. Управление проектами с учетом принципов концепции устойчивого развития территории (на примере……..).
2. Проектное управление как инструмент повышения эффективности деятельности органов исполнительной государственной власти.
3. Формирование и внедрение системы проектного управления на региональном уровне.
4. Формирование и внедрение системы проектного управления на муниципальном уровне.
5. Оценка уровня зрелости проектной деятельности в органах исполнительной государственной власти.
6. Оценка уровня зрелости проектной деятельности в организациях.
7. Внедрение проектного подхода к управлению на предприятии (на примере …).
8. Совершенствование системы проектного управления в организации (на примере…).
9. Оптимизация процессов управления проектами в организации (на примере …)
10. Внедрение офиса управления проектами в деятельность компании (на примере …).
11. Интеграция системы управления проектами в систему управления организации (на примере …)
12. Формирование организационной структуры управления проектами на предприятии (на примере …).
13. Управление портфелем проектов предприятия.
14. Управление стоимостью девелоперского проекта.
15 Управление стоимостью проекта.
16 Формирование бюджета проекта.
17. Бюджетирование в системе управления проектом.
18. Комплексное управление стоимостью проекта.
19. Управление закупками проекта.
20. Управление контрактами проекта.
21. Формирование системы экспертизы проектов на предприятии (на примере …)

22. Разработка концепции социально значимого проекта.

23. Разработка программы по антикризисному управлению деятельности организации (на конкретном примере).

24. Разработка проекта (программы) в области антикризисного управления в организации.

25. Разработка проекта (программы) в области диверсификации деятельности организации.

26. Разработка проекта (программы) в области повышения качества продукции.

27. Разработка проекта (программы) в области повышения производительности труда.

28. Разработка проекта создания нового предприятия (на примере …)

29. Разработка проекта по выведению на рынок нового продукта (услуги) (на примере …)

30. Формирование программы (проекта) повышения конкурентоспособности предприятия (на примере …)

31. Формирование программы (проекта) повышения инвестиционной привлекательности бизнеса (на примере …).

32. Разработка программы повышения качества продукции (услуг) предприятия (на примере …).

33. Разработка инновационного проекта на предприятии (на примере …).

34. Разработка проекта по совершенствованию стратегии продвижения продукции предприятия.

35. Разработка проекта по созданию корпоративного сайта организации (на примере…).

36. Разработка проекта по открытию филиала компании (на примере …).

37. Разработка проекта по организации и проведения корпоративного мероприятия (на примере …).

38. Разработка проекта внедрения информационных технологий на предприятии (на примере …).

39. Разработка проекта по внедрению системы «бережливого производства» на предприятии (на примере …).

40. Разработка проекта продвижения бренда (ребрендинга торговой марки) (на примере …).

41. Совершенствование (оптимизация/развитие) сбытовой деятельности предприятия (на примере …).

42. Управление проектом разработки и реализации кадровой политики организации.

43. Управление проектом разработки и реализации конкурентной стратегии предприятия.

44. Управление проектом разработки и реализации производственной стратегии промышленной организации.

45. Управление проектом реинжиниринга бизнес-процессов.

46. Управление проектом сертификации системы качества предприятия.

47. Управление проектом совершенствования логистических операций в компании.

48. Управление проектом совершенствования организации снабженческо-сбытовой деятельности торгового (промышленного) предприятия.

49. Управление проектом совершенствования организации торгово-закупочной.

50. Управление проектом разработки и реализации стратегии диверсификации деятельности организации.

51. Управление ИТ-проектами.

52. Управление социальными проектами.

53. Управление инвестиционными проектами.

54. Развитие информационного обеспечения управления на предприятии (на примере ...).

55. Повышение защиты информации в управлении предприятием (на примере ...).

56. Развитие управления заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) организации (на примере …).

57. Разработка и внедрение корпоративной системы мотивации.

58. Разработка и внедрение методов проектного управления (на конкретном примере).

59. Разработка и внедрение системы адаптации персонала.

60. Разработка и условия реализации проекта по совершенствованию организационной культуры предприятия.

Тематика выпускных квалификационных работ должна отражать теоретическую и (или) практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических аспектов изучаемых объектов (процессов, моделей и др.). Практическая часть работы должна демонстрировать способности выпускника решать прикладные задачи.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляется оценка за выпускную квалификационную работу.

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Критерии оценки	Оценка
Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью. Выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно ориентируется в тексте работы, убедительно защищает свою точку зрения.	Отлично
Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Использованы основная литература и источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. Выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения.	Хорошо
Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общих характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплен расчетом. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. Выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. При защите студент отвечает на вопросы неуверенно или допускает ошибки, не может убедительно защищать свою точку зрения.	Удовлетворительно
Значительная часть работы является заимствованным текстом и носит	Неудовлетв

несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям. В докладе студента отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Студент не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	орительно

4. Методические материалы

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет научный руководитель, как правило, из числа работников Академии.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- составление и выдача задания на выпускную квалификационную работу;
- определение плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы и контроль его выполнения;
- предоставление рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающихся по вопросам выполнения выпускной квалификационной работы согласно установленному плану-графику;
- анализ текста выпускной квалификационной работы и предоставление рекомендаций по его доработке (по отдельным главам (разделам), подразделам и в целом);
- оценка степени соответствия выпускной квалификационной работы требованиям настоящей программы;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты выпускной квалификационной работы (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке выпускной квалификационной работы на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- составление письменного отзыва о выпускной квалификационной работы, в котором отражается: актуальность выпускной квалификационной работы; степень достижения целей выпускной квалификационной работы; наличие в выпускной квалификационной работы элементов научной, методической и практической новизны; наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе; правильность оформления выпускной квалификационной работы, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации; обладание автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками; недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендация выпускной квалификационной работы к защите.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) по программам бакалавриата составляет 40-60 страниц.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при наличии);

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при наличии).

Титульный лист является первой страницей ВКР и по шаблону.

Содержание – это перечень основных частей ВКР.

В структурном элементе «Обозначения и сокращения» приводится перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, использованных в ВКР.

Введение включает в себя следующие основные элементы:

- актуальность и степень разработанности (изученности) темы;
- объект и предмет ВКР;
- цель и задачи;
- теоретическая и (или) практическая значимость ВКР;
- методология и (или) методы исследования;
- апробация темы ВКР (с приведением перечня собственных публикаций, при их наличии);
- данные о внедрении результатов исследования (при необходимости).

В основной части выпускной квалифицированной работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть выпускной квалифицированной работы должна содержать разделы (главы), отражающие содержание и результаты работ. В разделах (главах) основной части подробно рассматриваются методика и техника исследования, излагаются и обобщаются результаты.

Структура и последовательность разделов (глав), отражающих содержание и результаты работ по выполнению задания, определяются методическими указаниями, разработанными на кафедрах и/или факультетах. Разделы (главы) заканчиваются обсуждением результатов, где, кроме подведения итогов законченной работы с обоснованием выбора решений, должны содержаться намеченные автором пути и прогнозы дальнейших исследований по теме.

Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалифицированной работы и полностью ее раскрывать. Эти разделы (главы) должны показать умение выпускника сжато, логично и аргументировано излагать материал.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении подводятся итоги ВКР, указываются рекомендации, формулируются обобщенные выводы и предложения, перспективы дальнейшей разработки темы. Заключение не должно дублировать содержание основной части ВКР.

Библиографический список должен включать изученную и использованную при выполнении ВКР литературу.

В приложения включаются разработанные и (или) использованные в процессе выполнения ВКР материалы, не внесенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

Требования к оформлению ВКР

ВКР оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое – 15 мм,

верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 10). Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования.

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер. Название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами.

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице.

Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (пример: «Продолжение таблицы 1.1»). При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы.

В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в ВКР принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания ВКР. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

Библиографический список выпускной квалификационной работы должен включать

первоисточники, изученную литературу по теме исследования. Список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы.

Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Источники в библиографическом списке должны быть расположены в общем алфавитном порядке фамилий авторов, заглавий книг и статей (если автор не указан). Зарубежные источники приводятся после отечественных, также в алфавитном порядке.

Каждая запись, включенная в список, должна соответствовать требованиям ГОСТа Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТа 7.12-77 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании» и ГОСТа 7.11-78 «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании».

При использовании Интернет-источников допускаются ссылки только на официальные сайты органов власти Российской Федерации и зарубежных стран, а также на сайты организаций, где находится используемая в работе информация, включая базы статистических данных. Например, необходимая информация может быть частично представлена на сайтах: www.rosstat.ru – центральная база статистических данных; http://www.consultant.ru/ – база нормативно-правовых документов. При этом источник оформляется следующим образом:

Национальный проект «Демография». – Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. – 2023. – URL: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/demography (дата обращения: 08.04.2023)

Допустимы также ссылки на электронные издания:

1) Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. – Москва : Юрайт, 2019. – 270 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01575-1. – URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/433019 (дата обращения: 16.06.2019). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный.

2) Управление промышленностью в России: экономика, экология и общество : монография / А. А. Гибадуллин, В. Н. Пуляева, Е. Н. Харитонова, Н. А. Харитонова ; Государственный университет управления. – Москва : Издательский дом ГУУ, 2019. – 184 с. – ISBN978-5-215-03192-6. – URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_37535400_17655770.PDF (дата обращения: 27.06.2019). – Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Текст : электронный.

3) Якишин, Ю. В. Управление структурой экономики региона в нестабильной среде / Ю. В. Якишин. – Текст : электронный // Вестник Самарского государственного экономического университета. – 2019. – №5 (175). – С. 9-16. – URL: http://vestnik.sseu.ru/index.php?cnt=1&idv=359 (дата обращения: 05.03.2020).

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Обучающийся предоставляет 2 экземпляра брошюрованной выпускной квалификационной работы за 14 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в Государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

С целью осуществления контроля качества выпускной квалификационной работы и подготовки обучающихся к официальной защите проводится предварительная защита. К предварительной защите обучающийся представляет задание на выпускную квалификационную работу и полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант выпускной квалификационной работы. Для предварительной защиты формируется комиссия из числа научно-педагогических кадров Вологодского филиала РАНХиГС.

В обязанности членов комиссии входит:

- оценка степени готовности выпускной квалификационной работы;
- предоставление рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- предоставление рекомендации о допуске выпускной квалификационной работы к официальной защите;
- рекомендация лучших выпускных квалификационных работ на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Академии и проверяются на объем заимствований. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:
- доклад автора выпускной квалификационной работы;
- оглашение отзыва научного руководителя;
- вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов выпускной квалификационной работы. После оглашения официальных отзывов обучающемуся предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору выпускной квалификационной работы задаются в рамках ее темы и предмета исследования. Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не превышает 0,5 часа.

Процедура апелляции

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решения апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.